附件1

个人申报操作指南

登录“安徽省专业技术人员综合管理服务平台”“帮助中心”（网址<http://117.68.7.48:8001/#/home/help>）可以下载职称申报操作指南。

一、在安徽政务服务网注册过的个人用户登录安徽省人力资源和社会保障厅门户网站（http://hrss.ah.gov.cn/），在“资讯中心”页面点击“专技人员综合管理服务平台”，选择“职称申报”。点击“个人登录”，按照页面提示操作，进入安徽省专业技术人员综合管理服务平台，点击“个人业绩库”，进行“个人业绩库”维护，填报基本信息并上传相关资料（系统有提示的，按照系统提示内容操作）。

二、个人业绩库填报完毕后，点击“职称申报”，在评审计划中选取“淮北市工程系列中级职称评审委员会”或“淮北市工程系列初级职称评审委员会”（可以根据有关信息进行搜索）；

三、点击“申报入口”，进入“职称申报申请计划”页面，查看评审委员会的信息。

点击“马上申报”，进入“职称申报选择”页面，选择“申报形式”、“申报系列”、“申报专业”、“申报职称”，确认无误后，点击“提交”，进入诚信承诺书页面，点击下载“诚信承诺书”模板，勾选“我已阅读并承诺”后，点击“同意并继续”；

四、进入“填写申报信息”页面。

（一）“个人信息”菜单，的“基本信息”栏，填写“个人信息”，并上传照片。“工作经历”、“学历教育”等信息可以从“个人业绩库”导入并上传“身份证”等附件资料。在“现有职称”栏目按照系统提示录入现有职称及相关的评聘情况，并上传对应的佐证材料等。

（二）“ 申报业绩”菜单，“能力条件”、“业绩条件”和“论文著作条件等信息可以从“个人业绩库”导入并有关附件资料。

全日制普通院校毕业生，符合条件可直接认定相应的专业技术资格的人员，在提供基本信息的基础上，能力条件只需导入“工作（实习期）总结”即可。

五、填报好完整申报信息后，点击左边菜单栏“提交审核”，在“提交审核”页面，点击“开始检测”，通过系统完整性检测后（申报信息不完善，无法提交），点击页面右边的“提交审核”，完成申报。

附件2

初聘专业技术职务呈报表

**单 位：**

**姓 名：**

**拟聘专业：**

**拟聘职务：**

**填表时间： 年 月 日**

**安徽省人力资源和社会保障厅制**

填 表 说 明

1、本表供国家承认的正规大、中专院校毕业生（含毕业研究生）见习期满初次聘任（任命）专业技术职务使用。1——3页由本人填写，第4页由人社组织部门填写。填写内容应经人社组织部门审核认可。

2、内容要具体、真实、字迹要端正、清楚。

3、如填写内容较多，可另加附页。

基 本 情 况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 相片 |
| 出 生 地 |  | 民 族 |  |
| 政治面貌 |  | 身体状况 |  |
| 最高学历 | 毕业时间 | 学 校 | 专 业 | 学 制 | 学 位 |
|  |  |  |  |  |
| 外语程度 |  | 参加学术团体及社会兼职情况 |  |
| 主要学习经历 |  |
| 有何特长 |  |
| 见 习 期 工 作 情 况 |
| 起止时间 | 工作部门及岗位 | 主 要 工 作 内 容 |
|  |  |  |
| 主要工作成绩及奖惩情况 |  |
| 见 习 期 工 作 小 结 |
| 本人签字： 　　 　　 年 月 日 |
| 所在部门考核鉴定意见 |  （公 章） 　　　 　 年 月 日 |
| 人社部门考核审查意见 |  经审查，该同志已具备 职务任职资格，其任职时间从 年 月 日算起。 （公 章）  年 月 日 |

附件3

破格申报专业技术资格审批表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 学历 | 全日制教育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在职教育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 毕业时间 |  | 参加工作时间 |  |
| 专业技术资格取得时间 |  | 聘任时间 |  |
| 专业工作年限 |  | 破格申报专业及级别 |  |
| 工作单位及职务 |  |
| 用于破格申报的主要业绩 |  |
| 单位意见 | （盖章） 年 月 日 | 市（厅）人社（事）部门意见 | （盖章） 年 月 日 |
| 审批意见 |  |
| 备注 |  |

附件4

转系列（专业）申报人员审批表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 学 历 | 全日制教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在 职教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 参加工作时间 |  | 毕业时间 |  |
| 何时取得何专业技术资格 |  | 聘任时间 |  |
| 专业工作年限 |  |  申报何专业技术资格 |  |
| 工作单位及职务 |  |
| 申报理由 |  |
| 单位意见 | （单位盖章） 年 月 日 | 主管部门意见 | （单位盖章） 年 月 日 |
| 备注 |  |

附件5

事业单位人员职称申报岗位信息表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **单 位 情 况** | 名 称 |  |
| 编制数 |  | 专业技术 岗位总数 |  |
| 岗位情况 | 等级 | 正高级 | 副高级 | 中级 | 初级及 未定级 | 总数 |
| 核准比例 |  |  |  |  |  |
| 核准人数 |  |  |  |  |  |
| 实聘人数 |  |  |  |  |  |
| 空缺情况 |  |  |  |  |  |
| **个 人情 况** | 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 身份证号码 |  |
| 现专业技术资格及取得时间 |  | 现聘专业技术职务及聘任时间 |  |
| 是否双肩挑 |  | 所申报职称 |  |
| **单 位 意 见** |  为纳入岗位管理的事业单位正式在编人员，经研究，同意推荐参加评审。 （盖章） 年 月 日 | **人社****部门****意见** |  （盖章） 年 月 日  |

注：该表格为事业单位在编人员申报职称评审时填写

附件6

申报材料清单

姓 名： 单 位：

申报级别： 申报专业：

是否破格： 联系电话：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材 料 名 称 | 原件（份数） | 复印件（份数） | 备注 |
|  | 例：专业技术资格评审表（初聘专业技术职务呈报表） |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

附件7

职称评审人员推荐汇总表

单位（盖章）： 报送人： 联系方式： 填报日期：2023年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 申报人姓名 | 性别 | 申报方式 | 申报级别 | 申报专业 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

申报方式包括：认定、常规评审、转评、破格评审。

附件8

单位公示证明（模板）

同意推荐本单位 　　　 　　 同志申报电子信息工程专业 级专业技术资格。其申报的材料已经本单位审查，并按省有关规定在本单位公示5个工作日以上。

申报材料经公示后无异议。

单位（公章）：

年   月   日

附件9

个人申报专业技术资格诚信承诺书（模板）

本人系　　　　（单位）工作人员，现申报　　　系列（专业） 级专业技术资格。本人承诺所提交的所有评审材料（包括学历、职称、奖励证书及论文、业绩证明等材料）均为真实。如材料提供虚假、失实，本人自愿从通报之日起三年内停止申报专业技术资格，并接受人社等部门的处理。

年   月   日