淮北职业技术学院学工处文件

学工处[2021]6 号

关于评选 2020 年资助育人先进人物、优秀案例、励志之星及 2021 年资助宣传大使的通知

各系（部）：

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，切实将习近平总书记在全国脱贫攻坚总结表彰大会上的讲话精神贯彻落实引向深入，围绕迎接建党一百年行动，进一步树立“以生为本、资助育人”工作理念，发挥全员、全过程、全方位育人功能，服务学生成长成才；进一步表扬教育扶贫中的先进个人物、优秀案例，做好新时期的学生资助工作，同时为切实发挥资助工作的育人功能，激励我校学生自立自强，奋发成才，在广大学生中树立一批勤奋学习、不畏困难、勇于进取的先进典型，引导更多的学生向身边的榜样学习，在学校形成开拓创新、奋发进取、励志成才的浓厚氛围和良好的育人环境，结合我院实际，现将 2020 年资助育人先进人物、优秀案例、励志之星及 2021 年资助宣传大使评选工作通知如下：

一、评选范围

我校 2020 年秋季学期受助的全日专科学生；开展资助育人指导的学生工作者。

二、奖项分类

奖项名称	奖项级别	数量与比例	表彰形式
资助育人先进人物	院级	各系（部）按学生工作者人数20%评选。	学院表彰
资助宣传大使	院级	2020 年秋季学期获资助学生数1%左右推选（四舍五入）。	学院颁发聘书
励志之星	院级	2020 年秋季学期获资助学生数1%左右推选（四舍五入）。	学院表彰
资助育人优秀案例	院级	各系（部）推选 1 名学生工作者	学院表彰

三、评选条件

（一）资助育人先进人物

1 .立场坚定。热爱大学生教育工作，具有较高的思想政治觉悟和理论素养，认真落实立德树人根本任务，全面贯彻党的教育方针，在思想上、政治上、行动上同党中央保持高度一致。

2 .爱岗敬业。热爱学生资助工作，具有强烈的事业心、责任感和奉献精神，以科学的方法引导学生健康成长，有效提升学生的社会责任感、创新精神和实践能力，受到领导、同事的肯定和所带班级学生广泛信赖。

3 . 理论扎实。刻苦钻研学生资助工作理论，有较强的理论素养、政治敏锐性和洞察力，积极从事和参与学生资助工作理论研究，学生资助工作有理论、有方法、有特色、有创新。

4 .业绩突出。在资助工作方面做出显著成绩，认真组织开展各项资助工作，确保资料和数据准确，保质保量完成资助工作。

5．作风优良。工作积极主动积极开拓创新，组织开展资助育人活动，工作成效显著。

6．同时报送参评人选证件照和生活电子照片各 1 张。

（二）资助宣传大使

1 .具有坚定正确的政治方向，有良好的道德品质和文明行为，积极要求进步。

2．热爱所学专业，勤奋学习。

3．积极参与素质拓展计划，具有较高的综合素质，关心集体，服务同学，带头参与学生活动和社会实践。

4．对于国家资助政策及我校的资助政策和相关活动有一定了解。

5．在校期间获得过政府奖助学金或者校内资助、社会类资助项目等。

6．宣传思路清晰，语言表达流畅，有感召力，亲和力。

7．本校 2020 年秋季学期受助学生（2019、2020 级为主）。

8．同时报送参评人选证件照和生活电子照片各 1 张。

（三）励志之星

1．本校 2020 年秋季学期受助学生，政治思想素质好，遵纪守法，有良好的爱国情操。

2．品学兼优，表现突出，获得各类优秀称号者。

3．吃苦耐劳，在困境中能拼搏奋进，且热爱生活，乐观向上，自立自强。

4．勤俭节约，生活简朴，有较为典型的励志事迹。

5．在各类社会实践活动、科技创新活动、志愿服务活动、慈善义工活动、勤工助学、校园文化活动、抗击灾害工作等各方面有突出成果或事迹。

6．同时报送参评人选证件照和生活电子照片各 1 张。

（四）资助育人优秀案例

案例要集中展现在落实学生资助政策过程中，实施精准资助和资助育人工作方面的典型经验。事迹材料要在正文左上角分类注明“资助育人优秀案例”字样。材料要求，分为个人简历、工作情况、所获院级以上奖励、学生评价等四部分。

1．标题醒目。每个案例的标题要高度凝练，准确简洁。

2．亮点突出。每个案例要集中体现精准资助或资助育人某一方面的经验，讲深、讲透、可借鉴、可推广，不要面面俱到，更不要写成工作总结。如有多方面的经验，请通过多个案例分别阐述，不要糅杂在一个案例中。

3．每个案例正文字数 1000-2000 字。

4．请各系（部）按照要求认真编写，选报 1 个典型工作案例。

5． 同时报送参评人选证件照和生活电子照片各 1 张。

四、评选程序

1 .3 月 23 至 4 月 21 日 ,符合条件的学生和学生工作者自主申报 ,系(部）做好评审工作。

2．4 月 22 日，系（部）将评选结果纸质档上交学生资助管理中心。电子档（附件 4：资助评选信息汇总表）发送至资助工作邮 1136238098@qq.com。

3．4 月 22 日-27 日学校审核，公布评选结果。

五、工作要求

1．高度重视。各系（部）要认真落实文件要求，深度挖掘资助工作先进典型，鼓励符合条件的师生申报，做好评选工作。

2．加强宣传。各系（部）要充分发挥新媒体等宣传平台的作用，做好宣传工作。

3．规范工作。各系（部）要坚持公平、公正、公开的原则，按要求做好推荐工作，规范材料报送。

附件：

1.资助育人先进人物推荐表

2.资助工作宣传大使推荐表

3.励志之星推荐表

4.资助评选信息汇总表

淮北职业技术学院学生工作处

2021 年 3 月 23 日

附件 1

资助育人先进人物推荐表

系（部）：

<table>
<tr><td>姓名：</td><td></td><td>性别：</td><td></td><td>政治面貌：</td><td></td><td>籍贯：</td><td></td></tr>
<tr><td>身份证号：</td><td colspan="3"></td><td>联系方式：</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>工作岗位</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>工作时间</td><td colspan="7">年　　月　　日至　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>工作总结</td><td colspan="7">主要针对本年度中资助工作的主要业绩，特色、不足之处及工作展望进行阐述。　　（600 字左右，可附页）</td></tr>
<tr><td>系（部）推荐意见</td><td colspan="7">。

年　　月　　日
(单位盖章)</td></tr>
<tr><td>学工处意见</td><td colspan="7">年　　月　　日
（单位盖章）</td></tr>
</table>

附件 2

资助工作宣传大使推荐表

系（部）：　　专业班级：　　学号：　　年级：

<table>
<tr><td>姓名：</td><td></td><td>性别：</td><td></td><td>政治面貌：</td><td></td><td>籍贯：</td><td></td></tr>
<tr><td>身份证号：</td><td colspan="3"></td><td>联系方式：</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>所获荣誉</td><td colspan="7">国家奖学金 ☒　　励志奖学金 ☒</td></tr>
<tr><td>主要社会
实践经历</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>工作简述</td><td colspan="7">主要针对资助宣传工作的认识、2021 年中的资助宣传工作规划、建议措施等进行阐述。　（800 字左右，可附页）</td></tr>
<tr><td>系（部）
推荐意见</td><td colspan="7">。

年　　月　　日
(单位盖章)</td></tr>
<tr><td>学工处
意见</td><td colspan="7">年　　月　　日
（单位盖章）</td></tr>
</table>

附件 3

励志之星推荐表

系（部）：　　专业班级：　　学号：　　年级：

<table>
<tr><td>姓名：</td><td></td><td>性别：</td><td></td><td>政治面貌：</td><td></td><td>籍贯：</td><td></td></tr>
<tr><td>身份证号：</td><td colspan="4"></td><td>联系方式：</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>所获荣誉</td><td colspan="7">国家奖学金 ☒　　励志奖学金 ☒　　国家助学金☒</td></tr>
<tr><td>主要社会
实践经历</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>励志事迹
简述</td><td colspan="7">（1000-1500 字左右，可附页）</td></tr>
<tr><td>系（部）
推荐意见</td><td colspan="7">年　　月　　日
(单位盖章)</td></tr>
<tr><td>学工处
意见</td><td colspan="7">年　　月　　日
（单位盖章）</td></tr>
</table>

附件 4

资助评选信息汇总表

序号	姓名	系（部）	专业	评优类别	联系电话	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

联系人：　　审核人：　　系（部）章：