

# 淮北职业技术学院教务处

教【2021】10号

## 关于 2020—2021 学年度第二学期开学工作的通知

各系（部）：

根据我院本学期具体情况，现对开学工作作如下安排，请按照执行。

### 一、开学及返校时间

2019 级统招学生：

3 月 1 日—12 日线上教学，3 月 13 日学生返校，3 月 15 日上课。

2020 级统招学生：

3 月 1 日—12 日线上教学，3 月 14 日学生返校，3 月 15 日上课。

2019 级、2020 级社招学生：3 月 8 日开始线上教学。

### 二、错峰上课安排

根据校园疫情防控的需要，我院实行错时错峰上课。具体上课时间安排如下：

上课时间		系（部）	上课时间		系（部）
上午	第一、二节 8:30—10:00	医学系 工艺美术系 计算机科学与技术系	上午	第一、二节 8:50—10:20	财经系 建筑工程系 机电工程系 人文社科系
	休 息 10:00—10:15			休 息 10:20—10:35	
	第三、四节 10:15—11:45			第三、四节 10:35—12:05	
下午	第五、六节 14:00—15:30		下午	第五、六节 14:00—15:30	
	休 息 15:30—15:40			休 息 15:30—15:40	
	第七、八节 15:40—17:10			第七、八节 15:40—17:10	

### 三、查分、补考工作

1、原则上不予查分，如确需查分的，由本人填写查分申请表，经辅导员签字后以班级为单位于 3 月 17 日前送教务处教务科。查分仅限考试

课程，逾期不予办理。教务处于 3 月 18 日组织查分，并将查分结果通知有关系（部）。

2、补考由各系（部）组织实施。各系（部）根据专业特点和实际情况，采取线上线下相结合的方式进行补考安排，并将补考计划安排于 3 月 19 日前报教务处教务科审核备案。

3、补考时间定于第四周前完成（3 月 28 日），跨系（部）课程补考时间（见下表）由教务处统一安排，其他课程补考时间由各系（部）在规定时间内自行安排。补考安排于 3 月 19 日前报教务处教务科。

时间	课程名称	班级
2021 年 3 月 24 日 9:00——10:30	公共英语	上学期开设 该课程的班级
2021 年 3 月 24 日 15:00——16:30	思想道德修养和法律基础	上学期开设 该课程的班级
2021 年 3 月 24 日 19:00——20:30	计算机基础	上学期开设 该课程的班级

4、补考结束后，授课教师于 4 月 3 日前将所授课程补考成绩录入上传，逾期教务管理系统平台关闭，同时将纸质的成绩登记表签名后送交所在系（部）教学秘书处存档。

5、各系（部）应根据学籍管理规定确定重修课程以及学籍警示学生名单，于 3 月 31 日前将相关统计表送交教务处教务科。

二〇二一年二月二十二日

