



淮北职业技术学院  
HUAIBEI VOCATIONAL&TECHNICAL COLLEGE

## 大数据与会计专业 人才培养方案 (2024 级)

系部（盖章）：\_\_\_\_财 经 系\_\_\_\_

执 笔 人：\_\_\_\_张 莉\_\_\_\_

审 核 人：\_\_\_\_张 莲\_\_\_\_

制 定 日 期：\_\_\_\_2024.6\_\_\_\_

二〇二四年六月

# 大数据与会计专业人才培养方案

## 一、专业名称、专业代码及专业大类

(一) 专业名称：大数据与会计

(二) 专业代码：530302

(三) 专业大类：财经商贸大类

## 二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力者

## 三、基本修业年限

本专业修业年限为 3 年

## 四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书举例	行业企业标准举例
财经商贸大类 (53)	财务会计类 (5303)	会计、审计及税务服务 (7241)	(1) 大数据与会计专业人员 (2-06-03) (2) 税务专业人员 (2-06-05-00) (3) 其他会计人员 (2-06-03-99)	出纳岗位 会计核算岗 成本管控岗 税务会计岗 费用审核岗 大数据财务分析岗 会计管理岗 财务咨询	(1) 初级会计师证书; (2) 智能财税职业技能等级证书; (3) 财务数字化职业技能等级证书; (4) 业财税融合成本管控职业技能等级证书	《企业会计制度》 《小企业会计制度》 《企业会计准则》 《税法》等

## 五、培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，适应大数据、人工智能、移动互联网、云计算等背景下企业转型对会计人才的需求，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向商业企业、轻工业企业、金融业等中小微型和非盈利组织的会计专业人群，能够从事出纳、会计核算、纳税申报、内部审计、财务管理、物资管理、成本核算、预算编制、财务分析、代理记账、会计咨询服务、会计信息系统管理、财务数据分析和会计主管等工作的高素质技术技能人才。

## 六、培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求：

### （一）素质

1.坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

2.崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动、履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

3.具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维；

4.勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；能够理解企业战略和适应企业文化，保守商业机密；

5.具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项目运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

6.具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项目艺术特长或爱好。

### （二）知识

1.掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

2.了解与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产等相关知识；

3.掌握经济、财政、税务、企业管理、金融、市场营销等方面的基本理论；

4.熟悉各企事业单位会计核算业务流程，以及业务对应不同岗位会计实操、实训等的相关知识；

5.掌握企业财务会计、企业成本核算与管理、企业财务管理、企业财务分析、管理会计、企业内部控制理论知识；

6.掌握运用计算机从事财务信息管理工作，从事会计核算、财务管理、税务筹划和财务审计等工作的知识和方法；

7.掌握企业智能财税、财务共享服务业务处理、财务大数据分析等相关专业知识。

### （三）能力

1.具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

2.具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

3.具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必须的信息技术应用能力；

4.具备出纳岗位工作能力，能够选择合理的结算方式，完成自己收付结算；

5.具备会计核算、成本计算、成本分析、成本控制与成本绩效评价及财务分析与决策能力；

6.具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理；

7.具备涉税实务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制；

8.具备一定的管理会计能力，能够进行财务、业务信息处理、分类、分联系、输出，提供企业决策所需的信息；

9.具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行中小微企业和非盈利组织会计核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制。

10.具备一定的审计工作能力，能够收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告；

11.具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能够运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算；

12.具备财务共享服务中心业务处理能力，能运用新技术工具开展智能报账和智能核算工作；

13.具备撰写财务会计报告、财务与成本分析报告的能力。

## 七、课程设置及要求

### （一）职业能力分析

典型工作任务与职业能力分析表

工作岗位	典型工作任务	职业能力	对应课程
出纳岗位	办理现金收付和票据结算业务；办理银行结算，规范使用支票；规范登记日记帐，保证日清月结。	出纳业务处理能力、沟通交流能力。	《经济法基础》 《会计基础》
成本管控岗位	确定成本计算方法；设置基本生产成本明细账；编制各种费用分配表；登记基本生产成本明细账；采用品种法、分步法、分批法等成本计算方法计算产品成本；编制和分析各成本费用报表；能立足岗位，爱岗敬业，提供精细化服务。	成本业务的实际处理能力、综合分析能力。	《智慧化成本核算与管理》 《智能化税费核算与管理》 《会计综合实训》
税务会计岗位	开具发票；按时完成各类税务申报、变更、注销税务登记证，申请减免税；对公司税收进行合理筹划和执行，确保税务风险可控且最低。	准确填报每个税种的纳税申报表及其附列资料的能力； 熟练操作网上纳税申报等软件的能力； 查找有关税法知识的能力。	《智能化税费申报与管理》 《会计综合实训》

管理会计岗位	内部预算和核算工作； 内部考核数据审核和 分析工作；本职位工作 计划的制定与实施；编 制内部管理报表。	综合财务分析能 力、领导和管理 能力。	《管理会计实务》 《财务管理》 《财务职业能力 养成》 《审计基础》 《企业经营管理 沙盘》
会计核算岗位	进行资产、负债、所有 者权益、收入、成本、 利润的核算；编制会计 报表，对外报送各种会 计报表和数据。	规范正确记录各 种经济业务，正 确进行会计职业 判断，及时正确 地编制和报送财 务会计报告。	《会计基础》 《企业财务会计》 《财务数智化应 用基础实训》 《会计信息化》 《财务职业能力 养成》 《企业财务机器 人应用》 《企业经营管理 沙盘》
费用审核岗位	审核各部门费用单据 的合理及完整性、编制 会计凭证；对每日进销 存单据进行审核及录 入财务系统；做好会计 凭证、报表等会计资料 的收集、汇编、归档等 工作；工程结算、应收 应付账款、费用报销等 各类收支的复核；完成 上级领导要求的其他	明确单据审批流 程设置，各类单 据的基本要素， 具备协调和沟通 能力，严格遵守 职业道德，具备 财经法规票据审 核知识及技能。	《会计基础》 《企业财务会计》 《财务数智化应 用基础》 《智能化税费核 算与管理》 《企业经营管理 沙盘》

	工作。		
大数据采集与统计岗位	根据企业分析目标,运用 Python 基本数据类型,定义数据,使用对应的方法处理数据,对数据进行筛选、整理、分类等,具备用技术提高工作效率的能力。	数字思维,编程思维,逆向思维能力,能将企业数字应用问题分解为一步一步的程序。	《Excel 财务应用》 《财务大数据分析》 《大数据技术应用基础》
大数据财务分析	设置企业管理数据分析维度,设置指标体系与数据建模;根据企业分析目标对数据进行筛选、整理、分类,进行可视化设置与预警设置;利用数据分析发现经营问题,并通过数据挖掘找到问题产生的根源;利用大数据算法对企业的经营做出预测,指导决策制定。	业财融合分析能力,通过数据分析发现经营问题,找到问题产生的根源,帮助企业改善经营,作出正确预测和决策的能力。	《企业经营管理沙盘实训》 《财务大数据分析》 《大数据技术应用基础》 《审计基础》 《会计综合实训》

## (二) 课程设置

1. 课程设置包括公共基础课程和专业(技能)课程两类。

### (1) 公共基础课程

#### ①公共基础必修课

根据党和国家有关文件规定,将思想道德修养与法律基础、毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、大学生职业生涯规划、大学生就业与创业、大学生心理健康教育、信息技术、劳动教育、大学英语、大学语文、大学体育等列入公共基础必修课。

#### ②公共选修课

结合实际,根据有关文件规定开设关于中华优秀传统文化、美育、党史国史、国家安全教育、金融知识、社会责任、绿色环保、人口资源、海洋科学、管理等人文素养、科学素养方面的公共选修课程、拓展课程或专题讲座(活动),并将有关内容融入到专业课程教学中;将创新创业教育融入到专业课程教学和有关实践性教学环节中;根据实际情况可开设具有本院特色的校本课程;组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

## (2) 专业课程

一般包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程,并涵盖有关实践性教学环节。

### (1) 专业基础课程

共设置 6 门课程,412 学时。包括:会计基础、统计基础、经济法基础、经济学原理、大数据技术应用基础、企业管理基础课程。

### (2) 专业核心课程

共设置 7 门课程,488 学时。包括:企业财务会计、智慧化成本核算与管理、财务管理、会计信息系统应用、智慧化税费申报与管理、财务大数据分析、管理会计实务等课程。

### (3) 专业拓展课程

共设置 5 门课程,236 学时。包括:纳税筹划、Excel 财务应用、审计基础、财务职业能力养成实训、个人理财等课程。

### (4) 实践性教学环节。

实训实习既是实践性教学,也是专业课教学的重要内容,会计专业实践性教学环节严格执行《职业学校学生实习管理规定》要求,注重理论与实践一体化教学,根据本专业实践教学要求开设实践性教学环节。主要包括企业经营模拟实训、财务数智化应用基础实训、企业财务机器人应用实训会计综合模拟实训和岗位实习等。

## (三) 课程描述

### (1) 公共基础课程描述

序号	课程名称	内容及要求	学时	学分
----	------	-------	----	----



1	思想道德与法治	本课程学习思想道德和法律知识，学生应能够树立正确的世界观、人生观、价值观、道德观和法治观，提高思想道德水平和法治素养，尽快适应大学生活，加强自身修养，为更好融入社会打下基础。	48	3
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	本课程学习毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的产生背景、实践过程、主要内容、历史地位及重大意义，学生应能够系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的基本原理，正确认识我国社会主义初级阶段的基本国情和党的路线方针政策，正确分析和解决中国特色社会主义建设过程中出现的各种问题。	32	2
3	习近平新时代中国特色社会主义思想	本课程学习马克思主义中国化时代化最新理论成果—习近平新时代中国特色社会主义思想的基本内容，学生应能够运用习近平新时代中国特色社会主义思想分析和解决实际问题，从而深刻把握“两个确立”，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”，增强投身到中华民族伟大复兴事业中的自觉性、主动性和创造性。	48	3
4	形势与政策	本课程学习最新的国内国际热点、难点和敏感事件，学生应能够认识到党和国家面临的形势与任务，正确理解党的路线、方针、政策，增强运用马克思主义的立场、观点和方法分析问题、解决问题的能力，提高政治判断力、政治领悟力、政治执行力。	32	1
5	大学体育	本课程学习主要运动项目的基本技术、技能、战术、理论知识、专项身体素质、竞赛规则、	108	7

		裁判法以及基层单项比赛的指导方法和组织方法等。通过学习使学生掌握 1~2 项体育运动技能，提升体育运动能力，提高体能水平。落实立德树人根本任务，培养学生科学锻炼身体方法，引导学生建立终身锻炼的意识，养成体育锻炼的习惯，形成健康文明的生活方式。		
6	军事理论	本课程学习中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备等军事理论，通过教学使学生增强国防观念和国家安全意识，强化爱国主义、集体主义观念，加强组织纪律性，促进综合素质的提高，为中国人民解放军训练储备合格后备兵员和培养预备役军官打下坚实基础。	36	2
7	军事技能及入学教育	本课程学习内容包括军事技能和入学教育。军事技能包括稍息、立正、报数；齐步走、跑步走、正步走的行进与立定；军姿、敬礼、走方队等。通过军训培养学生刻苦耐劳的坚强毅力和集体主义精神，增强国防观念和组 织纪律性。入学教育包括爱国主义教育、法制教育、专业认知教育、大学生适应性教育、学风养成教育等,帮助学生迅速转变角色，明确学习目标，合理规划大学生活，增强道德修养，树立专业精神。	120	2
8	职业生涯规划	本课程学习生涯规划理论、职业分类、职业测评、职业心理、职业决策等知识，学生应树立职业规划理念，通过认知自我、认知社会、认知专业，确立职业生涯规划目标及实现目标的路径，提高自我调适、应对挫折、人职	12	1

		匹配的能力，最终实现职业理想和自我价值。		
9	大学生就业与创业	本课程学习国家就业与创业政策法规、求职创业的基本程序、求职准备、面试技巧、劳动合同、创业计划、创业团队运营等知识，引导学生树立正确的择业观、创业观，掌握择业创业各环节的基本技能，做好求职创业的物质和心理准备，培养创新意识和创新创业能力，为成功就业创业奠定基础。	20	1
10	大学生心理健康教育	本课程学习心理健康知识、自我认知、人际管理、恋爱心理、情绪管理、压力应对等知识，增强学生自我心理保健意识和心理危机预防意识，掌握并应用心理健康知识，自我调节能力，切实提高学生心理素质，促进身心健康发展。	32	2
11	劳动教育	本课程学习内容主要包括日常生活劳动教育、生产劳动教育和服务性劳动教育三个方面。其中，日常生活劳动教育要让学生立足个人生活事务处理，培养良好生活习惯和卫生习惯，强化自立自强意识；生产劳动教育要让学生体验平凡劳动中的伟大；服务性劳动教育要注重让学生利用所学知识和技能，服务他人和社会，强化社会责任感。	32	1
12	安全教育	本课程学习内容主要是法律法规、校纪校规、国家安全、公共安全、人身安全、财产安全、消防安全、交通安全、网络安全、食品安全和校园周边安全等多个方面，提高大学生安	60	2

		全意识和防范能力。		
13	信息技术	本课程学习计算机发展概论、计算机基本组成和工作原理、操作系统应用、office 常用办公软件使用、计算机网络知识、计算机网络安全、数字媒体技术、大数据、云技术等相 关信息技术知识，引导学生增强信息意识、提升应用信息技术解决问题综合能力，促进数字化创新与发展能力。树立正确的信息社会价值观和责任感，为其职业发展、终身学习和服务社会奠定基础。	48	3
14	大学英语	本课程通过语篇知识、语言知识和文化知识的学习，特别是侧重与职业相关的主题学习，培养学生学习英语和应用英语的能力，促进英语学科核心素养的发展，使学生将来能够成为具备中国情怀、国际视野，能够在日常生活和职场中用英语进行有效沟通的高素质技术技能人才。	128	8
15	大学美育	本课程以艺术审美体验为核心，主要通过对美的本质、美的表现形态、美的范畴、以及美学基本理论的介绍，通过学习自然美、艺术美、社会美、科技美等审美形态，融合中华美育精神，结合生动的艺术实践，使学生初步树立正确、进步的审美观，培养高尚、健康的审美理想和审美情趣，发展对美的事物的感受力、鉴赏力、创造力，提高在审美欣赏活动和审美创造活动中陶冶情操、完善人格、自我教育的自觉性。	32	2
16	高等数学	本课程学习函数与极限、导数与微分、导数的应用和积分等内容，要求学生掌握高等数	56	4

		学的基础知识和基本的数学思想方法，培养学生在专业学习中应用数学的意识和能力,为后继课程和终身学习打下扎实的数学知识基础。		
17	大学语文	本课程学习内容包括现代文阅读、国学经典阅读、应用文写作、口语交际等，要求学生具有语文方面的基本知识、语言应用技能和文学鉴赏能力，具备适应职业需求的基本素养和可持续发展基本能力，提升学生人文素养、陶冶学生情操，为后续课程学习和职业发展奠定基础。	32	2

(2) 专业基础课程描述

序号	课程名称	内容及要求	学时	学分
1	会计基础	本课程主要学习内容包括会计、会计目标和会计方法；会计要素及会计等式；借贷记账法的运用；填制和审核会计凭证；设置和登记会计账簿；编制会计报表；总结会计循环的基本步骤，应用账务处理程序等。要求学生了解会计业务处理的一般流程；能正确辨识与填制会计凭证、会计账簿和会计报表；理解会计、会计职能和会计方法的含义；理解会计要素和会计等式的含义及作用；正确运用借贷记账法处理简单经济业务等。	70	4
2	统计基础	本课程学习内容包括总论、统计调查、统计整理、统计综合指标、抽样推断、相关与回归、统计指数、时间数列分析、统计预测等内容。从统计总论入手，以统计工作的四个阶段，即：统计设计、统计调查、统计整理、	64	4

		统计分析为主线，最后撰写分析报告。培养学生勤学好问、诚实、严谨、细心的治学态度，逐步树立运用统计参与管理的观念和意识。		
3	经济法基础	本课程主要学习内容包括会计法律制度、支付结算法律制度、税收征管法律制度、财政法规制度、会计职业道德、合同法律制度、物权法律制度、公司法律制度、证券法律制度、企业破产法律制度、知识产权法律制度、反垄断法律制度、劳动与社会保障法律制度、经济纠纷解决法律制度等。本课程要求学生具有一定的法律基础理论知识，提高运用所学知识解决经济法律问题的能力。	86	5
4	经济学原理	本课程主要学习内容包括微观经济规律及原理：价格理论、生产理论、消费者行为理论、市场分析与市场失灵；宏观经济学理论与政策：国民收入核算、宏观经济四大目标、宏观经济政策。培养学生对市场经济规律的把握与应用，对学生职业能力和职业素养形成起着重要的支撑作用，将素质培养融合贯穿在能力训练全过程，培养和提升学生的综合素质。	64	4
5	企业管理基础	本课程主要学习内容包括管理及管理系统、管理思想与管理理论、计划职能、组织职能、领导职能、控制职能、战略管理、创新管理。要求学生掌握专业基础知识，熟悉管理学内涵及管理基本理论基础， “理实一体”，紧扣实践需要，将理论知识与实践知识融为一体，通过专设实训项目培养学生的应用能	64	4

		力和分析解决问题能力。		
6	大数据技术应用基础	本课程是一门介绍 Python 编程语言及其基本技术的课程。课程的主要目标是让学生掌握 Python 编程的基本概念、语法规则以及常用技术，为后续学习大数据财务分析打下基础。课程的内容包括 Python 语言基础、条件判断与循环控制、函数与模块、文件操作与数据处理*、面向对象编程。通过课程学习，学生将掌握大数据技术应用的基本技能，能够编写简单数据处理程序，并具备进一步学习更高级技术的能力。这将为学生日后将大数据技术应用于财务领域形成财务分析数据奠定坚实的基础。	64	4

(3) 专业核心课程描述

序号	课程名称	内容及要求	学时	学分
1	企业财务会计	本课程主要学习内容包括企业筹办业务处理与核算、采购业务处理与会计核算、销售业务处理与核算、存货业务处理与核算、费用处理与核算、职工薪酬业务处理与核算、利润的核算以及报表编制等项目，结合“财会职业能力养成实训平台”“财务会计模拟实训平台”完成实践教学，达到业务财务深度融合的教学理念。学生处于教学主体地位，充分调动学生自主学习和独立思考的积极性；由单纯的理论叙述转向将理论融入具体任务教学之中，培养学生实践能力和综合能力；由过去的“聚合思维”转向“发散思维”，培养学生思维的普遍性和广阔性。课程考核	128	8

		注重理论与实践并重，注重过程性考核，理论采用考试平台机考形式，实践考核采用“财务会计模拟实训平台”相应考试平台考核。		
2	智慧化成本核算与管理	本课程主要学习内容包括成本核算的一般程序，要素费用的核算、辅助生产费用的核算、制造费用的核算、废品损失和停工损失的核算、生产费用在完工产品与在产品之间分配的方法、产品成本的计算方法以及成本报表的编制及成本分析。使学生能够系统、全面地掌握工业企业成本核算的基本程序和具体方法，辅以多家工业企业成本核算模拟实训，掌握成本计算、成本分析、成本控制与成本绩效评价能力。	64	4
3	财务管理	本课程主要学习内容包括财务管理的基本理念、资金时间价值与风险价值、资金成本和杠杆原理、资金筹集、项目投资管理、证券投资管理、营运资金管理、收益分配管理、预算管理、财务分析等内容。使学生了解企业财务管理的基本理论，掌握财务管理、分析的基本方法，培养学生的基础的经济头脑和理财能力，为学生今后从事财经类工作或进一步学习财经类课程打下基础。	64	4
4	会计信息系统应用	本课程主要学习内容包括信息化会计软件的初始化设置、总账系统、报表系统以及工资系统、固定资产及供应链系统等核算子系统的操作方法。使学生能熟练操作目前市场上流行的财务软件如用友 ERP 软件、金蝶财务软件等财务软件，能胜任单位信息化会计核算和管理岗位，教学中注意渗透思想教育，	48	3



		加强学生的诚信教育和职业道德观念。		
5	智能化税费申报与管理	<p>本课程课程通过引入智能技术，实现对税费核算和管理的自动化处理，从而提高税务管理的工作效率，节省人力物力资源，提高税务管理的精度，并降低税务管理的风险。课程内容包括但不限于税务登记、变更、注销，发票管理，增值税发票填开，纳税申报等税务管理知识，以及增值税、消费税、关税、企业所得税、个人所得税、土地增值税、房产税、印花税等现行各税种的基本规定及税务处理。同时，课程也会详细解析增值税一般纳税人和增值税小规模纳税人的全税务处理流程，让学习者能够全面掌握企业全税务处理流程的基本技能和技巧。此外，课程还结合“智能财税实训平台”实训软件进行实践教学，提升学生数字化财税技术技能。智能化税费核算与管理课程还会介绍智能化税费核算与管理制度的概念、特点以及在实际税务管理中的应用。学习者将了解如何通过智能技术实现税费核算和管理的自动化，以及如何利用这些技术提高税务管理的效率和精度。课程是一门结合了税务管理知识、财税知识和智能技术的综合性课程，旨在培养具备现代化税务管理技能的人才，以适应财税管理领域的发展趋势和需求。</p>	64	4
6	财务大数据分析	<p>本课程是一门综合性的课程，旨在培养学生利用大数据技术处理和分析财务数据的能力。该课程结合了财务和大数据两个领域的知识，帮助学生更好地理解和应用大数据在</p>	56	3.5

		<p>财务分析中的重要作用。课程内容方包括财务数据的收集和整理、数据清洗和预处理、数据挖掘和分析技术、数据可视化和报告。课程注重培养学生的数据思维和会计服务意识。通过学习，学生将能够更好地理解企业财务分析的管理需求，并学会利用大数据工具来整理、分析和解释财务数据。这将为他们在未来的职业生涯中提供强大的竞争优势。</p>		
7	管理会计实务	<p>本课程的主要教学内容是使学生可以基本掌握企业管理会计基础知识，具备预测、决策、规划、控制及业绩考核与评价等操作方法和基本技能，能够独立自主判断并处理完成一个业务简单的小型工业企业的各项管理会计工作，直至提交最终的管理会计产品——管理会计报告，提高学生分析问题、解决问题的能力 and 实际操作的能力，让学生在完成具体项目的过程中来构建相关理论知识，并发展职业能力。</p>	64	4

(4) 专业选修课程描述

序号	课程名称	内容及要求	学时	学分
1	纳税筹划	<p>本课程分为理论教学和实践环节两部分。理论课，从税务筹划的概念、原则、步骤和基本方法等基础知识谈起，按增值税、消费税、营业税、其他相关小税种的顺序向学生介绍各有关税种的基本知识及筹划点，重点介绍个人所得税的相关知识及筹划方法。在介绍了我国现行的主要税种之后，进一步学习国</p>	54	3

		际税制的发展情况。实践课，学习如何制定纳税筹划方案。采取书本教学与模拟实践教学相结合的教学方法。要求学生做学结合、边学边做以培养学生进行企业税务筹划的能力,提高学生分析与解决企业税务问题的能力,适应该岗位实际运用需要。		
2	<b>Excel 财务应用</b>	本课程从教学实际情况和社会、行业实际需求出发，以实际工作任务为引领，合理安排知识结构和能力训练，由浅入深、循序渐进地安排理论和技能训练。重点讲述常用财务函数应用、薪资管理、Excel 在筹资、投资和管理以及在财务比率分析应用等内容，使学生在学好 Excel 基本知识和方法的基础上，不断修改、增加实用的实验实训内容。使学生掌握 Excel 使用，并建立基本会计核算、成本核算、财务管理及财务分析等常见、基本经济模型，顺利完成烦琐而复杂的财务会计核算、财务分析及管理工作，使工作效率和工作质量得以提高，为将来所服务的企业在竞争中创造优势。并配合相关课内实验及后续的拓展实训掌握简单模型建立能力，以完成企业运行中的各项工作任务。	48	3
3	<b>审计基础</b>	本课程主要学习内容包括审计学的基本理论、基本知识、基本方法以及与审计组织和管理工作的法制化、制度化和规范化等问题，并着重介绍了国际、国内审计理论研究的丰硕成果以及现代审计技术方法形成与发展的成功经验。	40	2.5
4	<b>财务职业能力</b>	课程依托财会职业能力养成平台，选取工业	54	3

	<b>养成</b>	和商业两类企业进行讲解，主要内容涵盖业务、财务、税务三大环节，包括企业认知、业务办理、网上银行、现金收支、信息化核算、财务分析、发票开具、发票认证、网上报税等。培养学生具备坚实的理论知识，又掌握专业的实践能力，能够在各单位从事财务、税务和审计工作，进而培养成具有良好职业道德的创新型、应用型高级专业人才，以更好的为经济建设发展服务。		
5	<b>个人理财</b>	本课程是一门专注于帮助学员掌握理财基本知识和技能，提高个人财务管理能力的课程。课程的内容涵盖了理财的多个方面，包括理财基本原理与原则、个人财务管理、投资规划、现金流规划、保险规划、、税务筹划，通过案例分析、模拟操作等方式，让学员将理论知识与实际操作相结合，提高理财技能。该课程是一门综合性、实践性强的课程，旨在帮助学员掌握理财的基本知识和技能，提高个人财务管理能力。	40	2.5

#### （四）学习方式

本专业教学遵循“能力本位、工学结合、校企合作、持续发展”的高职教育教学理念，采用“理实一体教学、工学交替、顶岗实习”的递进的形式组织教学。理实一体教学以专任教师为主、兼职教师为辅，积极探索现代学徒制教学新路。在教学中推行任务驱动、项目导向等学做一体的教学模式改革，探索和采用案例教学、项目教学等教学方法。学生学习，以线下学习为主，同时依托超星学习通建立在线开放课程、教师团队自拍微课视频资源实施教学，满足个性化学习需求。

#### 八、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等，具体要求如下：

##### （一）师资队伍

### 1.队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，专兼职教师 26 人，高级职称 13，其中教授 3 人，副教授 7 人，高级讲师 2 人，高级统计师 1 人，高级职称教师占比 57%，会计师、统计师、经济师 24 人，双师型教师比例达 90%。

### 2.专任教师

专任教师均具有高校教师资格和中级会计师或中级经济师等会计专业资格证书，熟悉企业的生产工艺流程、商业模式、会计政策和内控制度，具有会计、审计、信息化处理、税务方面、资金管理、投融资决策、内部控制等丰富的实践经验，有较强的教学及管理能力和较强的教学及管理能力。具有财务会计等相关专业本科及以上学历；具有扎实的会计专业相关理论功底和实践能力；具有信息化教学能力，能够开展课程教学改革和行业科学研究。

### 3.专业带头人

具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展动态，能广泛联系行业企业，了解行业企业对会计专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，牵头组织开展教学科研工作能力强，在本区域或本领域有一定的专业影响力。

### 4.兼职教师

兼职教师 5 人，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，在淮海实业有限公司、淮北矿务集团、淮北市税务局等从事会计主管、会计负责人等岗位，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，均具有中、高级会计师职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

## （二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实训基地。

### 1.专业教室基本条件

配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WIFI 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

### 2.校内实训室基本要求

#### （1）会计基本技能实训室

配备实训工作台、计算机、投影设备和音响设备、凭证装订机、练功券、捆钞纸、书写纸、文件柜、凭证、账簿等相关实训资料和工具，支持分班进行点钞捆钞、凭证装订、会计书写小键盘录入、办公软件等会计基本技能实训。

#### （2）会计综合实训室

配备实训工作台，计算机、互联网接入等。支持财务会计基础、财务会计、纳税实务、成本核算等专业课程实训。

#### （3）ERP 沙盘实训室

配置实训工作台，计算机（安装教学管理系统以及相关 ERP 实训软件）、投影设备和音响设备等相关实训用资料和工具，互联网接入支持模拟企业经营实训。

#### （4）财务数字化实训室

配置财实训工作台，计算机（安装教学管理系统以及财务数字化技能训练平台软件）、投影设备和音响设备等相关实训用资料和工具，音频、视频监控和身份证识别系统等设备，满足技能等级证书培训及考证工作。

#### （4）大数据财务分析实训室

配置财实训工作台，计算机（安装教学管理系统以及大数据财务分析训练平台软件）、多媒体展示大屏和音响设备等相关实训用资料和工具，满足大数据财务分析可视化、大屏呈现和分组演示等实训。

### 3.校外实训基地基本要求

与 20 余家企业及代账公司等签订校外合作协议，建立学生实习实训基地。可供学生完成会计员、现金出纳和银行出纳、纳税申报、成本会计、代理记账公司、财务公司的会计助理、会计咨询服务等岗位群核心技能的训练和跟岗实习。

### 4.学生实习基地基本要求

具有稳定的校外实习基地。实习基地要求能提供实习岗位，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理。有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

### 5.支持信息化教学方面的基本要求

（1）教师办公场所建有互联网接口，教师可通过网络在线答疑，及时了解学生掌握知识的情况，在网络环境下实现便捷、快速的信息交流。

（2）建设 1—2 个具有互联网接口、拥有局域网教学条件的专业实训室，根

据教学要求学生可随时、便捷地浏览相关网站的学习资源及进行模拟仿真学习。

(3) 建设电子图书阅览室以及可支持学生自主学习和浏览相关知识的精品课程网站。

### **(三) 教学资源**

#### **1.教材选用**

教材选用“十三五”职业教育国家规划教材《财务会计实务》（第六版），高等教育出版社出版，同时也是高等职业教育在线开放课程。

同时积极鼓励本专业教师积极参与专业特色教材建设，积极探索教材改革，按照活页式、手册式教材改革方向，开发相应课程的校本教材，注重教材体例、结构、内容、实践、及实用性，不断提升教材编写质量、注重教材建设成果的层次性，形成一批富有特色较有影响力的教材建设成果。

#### **2.图书文献配备基本要求**

学校图书馆有新校区和东校区 2 个图书馆，校图书馆专业藏书二十一万余册，订有经济类期刊五十多种。基本能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。

#### **3.数字教学资源配置基本要求**

校图书馆购买了万方数字化期刊库，能满足师生自主学习图书资源的需求。

发力信息技术与教育教学的深度融合，建设课程平台、丰富课程资源，已完成《会计基础》、《企业财务会计》、《管理会计实务》等 5 门核心课程的在线开放课程建设，购买了课程教学软件、财务会计技能竞赛平台、TTC 管理会计竞赛平台等，相关资源定期不断更新维护。在主干课程的精品在线开放共享资源平台内，提供了电子教材、电子教案、职业能力训练、教学案例、教学课件、教学视频录像等学习资源，可以满足学生自主学习的需求。

### **(四) 教学方法**

大数据与会计专业打破传统学科教学的模式，针对现有证书制度试点进行书证融通，将教学内容进行模块化设计，以“岗位+任务+能力”为主线，从证书培训认证相融的岗位能力要求出发，以工作中的典型任务为载体，设置基于工作过程的“课程项目”，将的知识内容贯穿于项目之中。实际岗位的工作过程为基础，从工作任务→职业技能→技能要求→知识要求，按照技术技能人才的生涯发展规律，构建证书模块化的学习系统，实施教师分工协作的模块化教学模式。以

岗位任务为依据确定“任务模块”，以执行能力为依据确定“能力模块”，按照教师团队成员的各自特长、优势，根据教学要求以“模块课程”作为切入点进行分工协作，共同确认教学内容，设计教学场景，教师在不同的教学场景担任不同模块的授课任务，分工协作进行模块化教学，实现人才培养最优化。在教学中推行任务驱动、项目导向等学做一体的教学模式改革，探索和采用案例教学、项目教学、翻转课堂和分组教学等教学方法。

### （五）学习评价

教学评价包括诊断性评价、形成性评价和总结性评价。

（1）诊断性评价。教学实施前，对学生所做的工作计划进行检查，调查学生已有的知识水平、能力发展情况以及学习上的特点、优点与不足之处，了解学生的学习准备状况及影响学习的因素。根据工作过程系统化的思路设计学习领域、学习情境，选择教学内容、教学方法和教学组织形式，因材施教，顺利实施教学。

（2）形成性评价。教学实施中，观察学生的学习方法和操作过程，发现在学习过程存在的方法问题和操作偏差，寻找教学实施方案本身存在的不足。指导学生掌握正确的学习方法和学习技巧，及时调整教学组织实施方案。

（3）总结性评价。教学实施后，评定学生的学习成绩，考核学生掌握知识、技能的程度和能力水平以及达到教学目标的程度。通过对毕业生的跟踪调查、就业单位意见反馈和社会评价，对专业标准的科学性、合理性、适应性和毕业生的质量以及教学组织的满意度进行考察，为修订新的专业标准和教学实施方案提供依据。

### （六）质量管理

1.学校和系（部）应建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研，人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2.学校和系（部）应完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3.学校应建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学



学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4.专业教研组织应充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养。

## 九、毕业要求

学生同时满足下列条件，准予毕业并颁发淮北职业技术学院毕业证书，国家承认学历。

（一）具有正式学籍的学生在规定的学习年限内，所修课程的成绩全部合格，取得规定的必修课、选修课学分及第二课堂积分。其中，公共选修课为8学分,专业选修课为15学分，素质教育积分80分。

（二）其他职业技能和职业资格证书等级要求，达到专业教学标准规定的相应水平（举例）；

序号	职业资格名称	颁证机构	资格等级	备注
1	高等学校英语应用能力 B 级证书	高等学校英语应用能力考试委员会	B 级	自愿
2	国家计算机一级证书	教育部考试中心	一级	自愿
3	初级会计师证书	人力资源部	初级	自愿
4	智能财税技能等级证书	中联集团	初级、中级	自愿
5	财务数字化应用技能等级证书	新道科技有限公司	初级、中级	自愿
6	业财融合成本管控技能等级证书	湖南中德安普大数据网络科技有限公司	中级	自愿
7	个税计算证书	浙江衡信教育科技有限公司	中级	自愿
8	企业财务与会计机器人应用职业技能等级证书	厦门科云信息科技有限公司	中级	自愿

（三）德育考核评价达到合格以上。

十、《大数据与会计》专业教学计划进度表（见附表）

[illegible]

《大数据与会计》专业教学计划进度表(2024级统招生)

类别	序号	课程名称	学分	学时分配			学期、教学周、课时						考核形式	备注		
				总学时	理论学时	实践学时	一	二	三	四	五	六				
							20周	20周	20周	20周	20周	20周				
基本素质课程模块	公共基础课	1	思想道德与法治	3	48	40	8	4*12						考试		
		2	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	2	32	28	4		4*8					考试		
		3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	40	8		4*12					考试		
		4	形势与政策	1	32	32	0	8	8	8	8	讲座		考查		
		5	大学体育	7	108	8	100	2*16+4	2*18	2*18				考试		
		6	军事理论	2	36	36	0	36						考查	线上	
		7	军事技能及入学教育	2	120	8	112	112						考查	2周	
		8	职业生涯规划	1	12	8	4	2*6						考试		
		9	大学生就业与创业	1	20	16	4				2*10			考试		
		10	大学生心理健康教育	2	32	16	16	2*8	2*8					考查		
		11	劳动教育	1	16	4	12	4	4	4	4			考查	专题教育	
		12	安全教育	2	60	12	48	10	10	10	10	10	10	考查	专题教育	
		13	信息技术	3	48	24	24	4*12						考试		
		14	大学英语	8	128	112	16	4*14	4*18					考试		
		15	大学美育	2	32	24	8	2*16						考查		
	小计			40	772	408	364	20	16	2	2					
	公共选修课	1	高等数学	4	56	50	6		4*14					考试	线上	
		2	人文素养类课程	2	32	24	8			2*16				考查		
		3	科学素养类课程	2	32	24	8				2*16			考查		
		小计			8	120	98	22	0	4	2	2				
	专业（技能）课程模块	专业基础课	1	会计基础	4	70	40	30	5*14						考试	专业群通用课程
			2	统计基础	4	64	34	30				4*16			考查	专业群通用课程
			3	经济法基础	5	86	40	46	4*14	3*10					考试	专业群通用课程
			4	经济学原理	4	64	34	30				4*16			考查	专业群通用课程
			5	企业管理基础	4	64	34	30			4*16				考查	专业群通用课程
			6	大数据技术应用基础	4	64	20	44				4*16			考试	
			小计			25	412	202	210	9	3	4	12			
		专业核心课	1	企业财务会计	8	128	60	68		5*16	3*16				考试	
2			智慧化成本核算与管理	4	64	24	40			4*16				考试		
3			财务管理	4	64	34	30			4*16				考试		
4			会计信息系统应用	3	48	10	38				3*16			考试		
5			智能化税费申报与管理	4	64	20	44			4*16				考试		
6			财务大数据分析	3.5	56	20	36					7*8		考试		
7			管理会计实务	4	64	30	34				4*16			考试		
小计			30.5	488	198	290		5	15	7	7					
专业拓展课		1	纳税筹划	3	54	30	24				3*16+6			考查		
		2	Excel财务应用	3	48	18	30			3*16				考查		
		3	审计基础	2.5	40	20	20					5*8		考查		
		4	财务职业能力养成	3	54	20	34				3*16+6			考查		
		5	个人理财	2.5	40	20	20					5*8		考查		
	小计			14	236	108	128			3	6	5				
实践教学模块	1	企业经营模拟沙盘实训	2	48		48		2周								
	2	财务数智化应用基础实训	2	48		48			2周							
	3	企业财务机器人应用	2	48		48				2周						
	4	会计综合实训	1	24		24					1周					
	5	岗位实习及毕业设计	25	600		600					8周	17周				
	小计			32	768	0	768	0	0	0	0	0	0			
总计				150	2796	1014	1782	29	28	26	29	12	0			
周课时							29		28	26	29	12	0			
公共基础课时占比				27.61%		选修课课时占比		12.73%		实践课时占比				63.73%		

1. 公共基础课学时不少于总学时的 25%，实践教学学时不少于总学时 50%，选修课程学时不少于总学时 10%；

- 2.《形势与政策》设置 1 个学分，在校学习每学期不低于 8 学时，共计 32 学时；
- 3.《军事技能及入学教育》安排在第一学期，共2周，其中军事技能为军训，入学教育包括专业认知教育、大学生适应性教育等；
- 4.《安全教育》每学期不低于 10 学时，共计 60 学时，第 6 学期输入成绩；
- 5.公共选修课中人文素养类课程包括：《“四史”课程》、《大学生人文素养》、《大学生社交与礼仪》、《理财思维与技能》、《语言表达能力训练》、《民间艺术》、《民族传统体育》等，科学素养类课程包括：《工匠中国》、《信息素养》等。其中，“四史”课程为党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史，学生至少从“四史”中选修1门课程（开设在第一学期，8个学时）；
- 6.《信息技术》和《高等数学》不开设在同一学期。

## 十一、淮北职业技术学院素质教育活动安排

### （一）通用素质教育活动

序号	课程名称	要求	组织部门	执行学期
1	思想成长实践	教育引导学生参加主题团日、团课、主题班会，参加“青年大学习”等思想政治教育类网络平台，参加党校、团校、青年马克思主义者培养工程等思想政治类课程，需至少修满 20 分	团委	1-6 学期
2	职业技能实践	积极引导学生参加职业技能竞赛，获得普通话、计算机、英语等级证书，获得职业资格证书、职业技能等级证书等，需至少修满 15 分	团委	1-6 学期
3	志愿公益实践	积极引导学生参加“三下乡”“返家乡”社会实践活动，参加校内外志愿服务活动，需至少修满 10 分	团委	1-6 学期
4	创新创业实践	积极引导学生参加各级各类创新创业竞赛和活动，鼓励学生发明创造、在校创业，需至少修满 5 分	团委	1-6 学期
5	身心健康实践	积极引导学生参加体质健康测试、心理健康水平测试，体育竞赛、心理健康教育等活动，需至少修满 5 分	团委	1-6 学期
6	美劳发展实践	积极引导学生参加校内美育、劳育活动，参加文明创建、文艺演出等校内外各类文化、艺术、劳动类活动，需至少修满 5 分	团委	1-6 学期
7	岗位培优实践	积极引导学生在共青团、学生会、学生社团、班委会等组织工作	团委	1-6 学期

注：按照《淮北职业技术学院“第二课堂成绩单”制度实施管理办法（试行）》（院党办〔2021〕16 号）的相关规定，以上七个实践课程体系构成学院第二课

堂成绩单培养内容。学生最低修满必修课程 60 积分。

(二) 专业性教育活动

序号	课程名称	课程性质	要求	组织部门	执行学期
1	专业技能大赛	选修	要求学生参加院级以及上技能大赛,例如:财会职业技能拓展竞赛、会计基本技能竞赛、企业经营管理模拟竞赛等,达到“以赛促学、以赛促教”作用,提升学生的专业技能。	财经系	1-6 学期
2	职业技能实践	选修	以会计和财务管理类专业为主,开展与专业文化相关的技能实践、职业技能拓展课外小组,学生积极动手实践。	财经系	1-6 学期